

Fonction

DECLARANT EN DOUANE REFERENT III.1 (H/F)

Évolutions possibles

Au sein du métier

- [DECLARANT EN DOUANE II.2 \(H/F\)](#) ✓
- [DECLARANT EN DOUANE II.3 \(H/F\)](#) ✓
- [DECLARANT EN DOUANE II.1 \(H/F\)](#)
- [DECLARANT EN DOUANE REFERENT III.1 \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE D'EQUIPE DOUANE III.2 \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE D'EQUIPE DOUANE III.3 \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE PRODUCTION DOUANE IV.A \(H/F\)](#)

Raisons d'être

Le déclarant en douane Référent doit garantir la qualité et l'exhaustivité du dédouanement des marchandises en veillant à protéger les intérêts de la Poste et du destinataire/expéditeur et à respecter la réglementation douanière pour permettre la réalisation des engagements de La Poste, pour tout envoi contenant de la marchandise.

Il établit, pour le compte du client destinataire/expéditeur, les déclarations import/export .

Il assure le dédouanement de l'exhaustivité des envois importés et exportés (y compris les DOM) avec un enjeu de conformité à la réglementation.

Il veille à la qualité et à la fiabilité des données qui engagent La Poste, y compris financières

Il anime l'équipe et remplace le responsable d'équipe douane en cas de besoin

Missions

Gérer et garantir l'exhaustivité des dédouanements import/export

Le déclarant en douane :

Etablit, pour le compte du client destinataire/expéditeur, les déclarations import/export

Assure le dédouanement de l'exhaustivité des envois importés et exportés (y compris les DOM). A l'export, il analyse la documentation et détermine l'établissement ou le non-établissement de la déclaration en douane.

Respecte tous les objectifs de qualité et de satisfaction client (de cadence, flashage, délais de traitement

Garantit la bonne codification (classement tarifaire selon la nomenclature douanière **en vigueur**) qui détermine le juste montant des droits et taxes de douane, en application des réglementations en vigueur (produits phytosanitaires, pierres précieuses...), y compris pour les objets en retour pour détaxe.

Il assure le « transit sous douane » (établissement ou apurement des titres de transits T1 déclaration par flux en provenance de pays hors union européenne), en demandant l'autorisation du déchargement des arrivées route en transit et valide la conformité du chargement dans un délai déterminé pour apurement afin d'éviter une pénalité pour La Poste et pour le partenaire émetteur du T1 (transitaire bureau douane au sein de la communauté européenne).

Engage la responsabilité de La Poste en validant **en autonomie** les déclarations de douane après vérification de la conformité du dossier de dédouanement. Il applique des procédures de contrôle de premier niveau.

Avise par écrit le client que des marchandises sont en instance de dédouanement pour des montants supérieurs à 2 300 euros de valeur (mandat de représentation du client). Procédure en cours d'évolution mais maintenu sur les marchandises à forte valeur.

Selon la nature des marchandises, le processus de dédouanement peut être soit automatique, soit manuel. Le déclarant intervient dans le processus manuel ou en cas d'échec de dédouanement automatique.

la constitution de la déclaration de douane, en contactant éventuellement les clients destinataires/ expéditeurs. La marchandise durant cette enquête est isolée en « zone sous douane » (installation de stockage temporaire IST) dans des sections sécurisées.

Assure la présentation et le traitement des objets à la douane, y compris les objets en retour pour détaxe.

Met en œuvre les procédures adaptées à l'import et à l'export et respecte les instructions de la douane en vigueur.

Collabore avec les autorités douanières sur requête de celles-ci (visites en douane ou visites auprès des services ICS2 Import Control System « service de sécurité »). Selon le statut sûreté et sécuritaire de l'objet, obtenu après analyse de risque la part de la Commission européenne, il met en œuvre la procédure spécifique adaptée.

Prend en charge les « livraisons surveillées » demandées par les services de Douane, avec un acheminement spécifique sécurisé de l'envoi pour garantir une distribution par les services de l'état.

Prend en charge des dédouanements plus complexes/plus sensibles ou des réclamations /contentieux

Effectuer le suivi et la gestion de l'activité de dédouanement

Le déclarant en douane :

Gère les objets disjointes (blocages/retards), notamment en matière de stockage, taxation et retours origine.

Applique à l'export les procédures Denied (fichier de surveillance et travail d'enquête sur l'envoi) et à l'import les procédures liées à l'analyse de risque ICS2 (Import Control System)

Met en œuvre les procédures relatives aux saisies en douane .

Gère la constitution des dossiers d'invalidation et remboursement vis-à-vis de la douane française car La Poste avance les droits et taxes et doit se faire rembourser. Il établit les reportings .

Effectuer le suivi et la gestion de l'activité de dédouanement (suite)

Gère les demandes de remboursement auprès des services de douane suite à l'instruction des dossiers de réclamations client

Garantit l'alimentation correcte des outils informatiques spécifiques et la saisie exhaustive des documents, y compris comptables, imputables aux activités de dédouanement.

Veille à la qualité et à la fiabilité des données qui engagent La Poste, y compris financières

Assurer la relation avec les clients et les représentants des services de douane et de l'Etat et les opérateurs postaux et collègues postiers

Représente La Poste auprès des services de douane et services de l'Etat et gère les dossiers contentieux.

Traite les réponses/demandes des clients dans le cadre des dossiers de dédouanement (mail, courrier, téléphone) et fournit une réponse pertinente.

Prend en charge les réclamations clients via Score .

Etablit les procès-verbaux de saisie douane et les transmet aux opérateurs postaux

Renseigne les bureaux de Poste au sujet de la douane (dédouanement, calculs des taxes, etc.).

Travaille en synergie avec l'ensemble des services de production et intervient en cas de besoin d'adaptation des chantiers et d'afflux de marchandises.

Participer au Système de Management de la Qualité et au Système d'Excellence :

Anime le brief et le debrief, participe aux groupes de travail et d'échanges de l'équipe et aux groupes de résolution de problème.

Détecte et signale toute anomalie, tout défaut ou dysfonctionnement qui pourrait avoir un impact sur la qualité

Soumet des propositions et des suggestions l'amélioration continue

Veille à l'application des standards métiers et processus

Contribue à la gestion de projets et à leurs mise en œuvre

Agir pour préserver tous les jours et partout la Santé Sécurité et participer au Système de Management de la Sécurité Santé au Travail :

Le déclarant en douane:

Applique les procédures et les consignes individuelles et collectives relatives au poste de travail.

Contribue à la prévention des accidents en identifiant les conditions de travail dangereuses ou les problèmes de sécurité, les *signale* à sa hiérarchie et soumet des propositions d'amélioration

Mobiliser et développer les compétences de son équipe

Anime l'équipe et remplace le responsable d'équipe douane en cas de besoin

Contribue à l'atteinte des KPI de l'Etablissement Excellent et met en œuvre les pratiques clés permettant l'autonomie de son équipe

Anime son équipe/UAP: brief/débrief, rappel des procédures, escalade des problématiques

Transfert son expertise et joue un rôle de référent

Favorise le développement de son équipe par le transfert du savoir-faire, pour améliorer la performance globale

Assure la formation et la montée en compétences des nouveaux arrivants

Prend en charge des projets ou des missions spécifiques selon son expertise

Compétences

COMPORTEMENTALES

Culture du changement et de l'innovation

Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Analyse et discernement

Pouvoir apprécier, décomposer avec justesse et clairvoyance, une situation observée ou des faits vérifiés et distinguer les éléments marquants à partir du réel pour faciliter la prise de décision. Savoir faire preuve de remise en question, de sens critique, de mise en perspective et de jugement.

Adaptabilité

S'adapter aux évolutions et aux aléas des situations et de son environnement de travail dans les délais adéquats en faisant preuve de souplesse. Savoir gérer ses priorités en intégrant les événements imprévus, et adapter son comportement à la situation.

Orientation stratégique

Comprendre les enjeux de son environnement et les impacts opérationnels au long terme de la stratégie de l'entreprise dans son quotidien. Savoir l'expliquer, lui donner du sens et l'intégrer dans son activité pour accroître la performance globale de l'entreprise. Etre capable de définir des priorités à court et moyen terme, de les mettre en perspective et de les hiérarchiser en intégrant les éléments stratégiques de l'entreprise.

Comportementales Sociales

Coopération et ouverture

Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections

émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Culture RSE

Acquérir et/ou développer des connaissances sur la RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) et connaître les enjeux et les actions du groupe La Poste en la matière (sujets environnementaux, sociaux, sociétaux, et/ou de gouvernance)

CSPD

Connaissance des procédures, processus et méthodologies dédiées à son activité

- Respecter les consignes de sécurité opérationnelles pour soi-même et pour les autres en Travaux Intérieurs (respect propreté, rangement, port des EPI, chargement des moloc...) et en Travaux Extérieurs (respect des règles de conduite et de circulation, ...) et partager les irritants SST en brief et en débrief. - Appliquer les standards métier et notamment les process de distribution, de collecte et de réalisation des services - Maitriser l'outil Facteo - Garantir la conformité de la reddition des comptes - Se tenir au courant des évolutions des process dédiés à son activité via la formation et notamment le Mobile Learning Uknow - Maitriser les procédures pour éviter le risque de fraude et de corruption.

Digital et Data

Outils, bureautique, applicatifs et logiciels

Maitriser les applicatifs et logiciels de son domaine d'activités, y compris les processus dématérialisés et les modes de fonctionnement afférents (workflows de validation, outils collaboratifs, etc.). Respecter ou garantir les règles de confidentialité selon son niveau de responsabilité.

Efficacité professionnelle

Langues étrangères

Comprendre une / plusieurs langues et s'exprimer oralement et à l'écrit avec clarté et précision de façon à se faire comprendre de ses interlocuteurs.

Relation Client

Amélioration de la satisfaction du client

S'assurer en permanence de la satisfaction du client en prenant en compte son avis à chaque étape de la relation. Faire preuve d'agilité en adaptant en temps réel sa posture aux attentes et besoins du client. Faire preuve de proactivité et d'initiative pour renforcer le lien avec le client.

Appui et Conseil

Apporter conseils, propositions et informations utiles au client (interne ou externe) / partenaire, le challenger et l'alerter à bon escient et rechercher des solutions aux besoins exprimés en prenant en compte les impacts potentiels.

Risques et Conformité

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Appliquer, transmettre ou faire respecter les consignes spécifiques et générales à son poste de travail. Signaler à sa hiérarchie les situations de travail dangereuses et les problèmes de sécurité. Utiliser les moyens de locomotion dans le respect des normes d'utilisation.

SUPPLY CHAIN

Réglementation douanière et produits import/export

Connaître, appliquer la réglementation douanière et les modes opératoires relatifs à l'activité de dédouanement des produits import/export et produits spécifiques sur son secteur d'activité. Réaliser des auto-contrôles régulièrement pour s'assurer de la conformité des déclarations douanières.

Procédures et des systèmes informatisés douaniers

Renseigner les applications douanières en autonomie, dans le respect des procédures et méthodologies
* Utiliser l'ensemble des fonctionnalités outils liées aux activités de déclarations en douanes *

Connaissance des applications douanières * Capacité à appliquer et à transmettre les standards de réalisation des activités du déclarant en douane

Relations avec le service des douanes

Capacité à établir et à maintenir une communication efficace et régulière avec les autorités douanières.

* Compréhension des procédures douanières, de la conformité réglementaire, et la gestion des interactions avec les différents services de l'Etat.

Système d'excellence

Amélioration des processus dont elle/il a la responsabilité en prenant en compte la vision du postier, du client, et de l'entreprise

Capacité à observer le processus dans sa mise en oeuvre sur le terrain, en lien avec une fine compréhension des besoins de ses clients et de ses fournisseurs. Capacité à agir sur les différentes opérations avec les parties prenantes en vue de rendre le processus performant et éliminer les gaspillages. Capacité à recourir aux experts en soutien de résolutions de problèmes.

Environnement de travail

Plateformes industrielles Roissy HUB, PIAC et CEI WISSOUS

Port de charge

Travail par vacation (matinée, après-midi , mixte, demi-nuit)

Relations internes/externes

Responsable production, Responsable traitement

Encadrant / responsable d'équipe douane

Déclarant en douane

Service douane et de l'Etat

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- □

Services-Courrier-Colis

Effectif de la fonction

De 1 à 9