Fonction
RESPONSABLE DU DEVELOPPEMENT DE LA COOPERATION EXTERNE IV.A (H/F)

Évolutions possibles

Au sein du métier

- CHEF DE PROJET APPUI ET TRANSFORMATION IV.A (H/F)
- DIRECTEUR DE PROJET APPUI AUX TRANSFORMATIONS IV.B (H/F)
- DIRECTEUR DE PROJET APPUI AUX TRANSFORMATIONS IV.C (H/F)
- DIRECTEUR RESSOURCES ET APPUI AUX TRANSFORMATIONS IV.A (H/F)
- DIRECTEUR RESSOURCES ET APPUI AUX TRANSFORMATIONS IV.B (H/F)
- REFERENT ORGANISATION ET PROJETS IV.A (H/F)
- DIRECTEUR DES OPERATIONS IV.A (H/F)
- DIRECTEUR DES OPERATIONS IV.B (H/F)
- RESPONSABLE DU DEVELOPPEMENT DE LA COOPERATION EXTERNE IV.A (H/F)
- RESPONSABLE EVOLUTION DU MAILLAGE TERRITORIAL IV.A (H/F)
- RESPONSABLE INCLUSION SOCIALE ET NUMERIQUE IV.A (H/F)

Raisons d'être

Dans le cadre du plan stratégique de la BGPN, le Responsable du développement de la coopération externe s'engage auprès du DEX Adjoint en charge de la présence et du maillage territorial dans une démarche continue visant à faciliter les relations institutionnelles qui contribueront à la réalisation des 3 défis dans les territoires

Missions

MISSION 1 : Contribue à la prise en charge des relations institutionnelles en lien avec le DEX Adjoint pour atteindre la trajectoire cible du maillage territorial.

Assure une veille territoriale pour apporter au DEX et aux autres N-1 du DEX la vision des opportunités commerciales et organisationnelles, les points de tension et éclairer les décisions.

Prépare et accompagne les managers, Directeurs de Secteur et Directeurs de Territoire, dans les rencontres avec les élus (en suppléant du DEX adjoint).

Pilote la feuille de route de l'évolution du maillage territorial en lien avec la cible et en synergie avec le Directeur des Opérations.

Alerte le DEX adjoint des écarts à la cible et propose les plans d'actions correcteurs.

Contribue à la préparation des instances institutionnelles (CDPPT ...)

MISSION 2 : Tisse des liens avec des acteurs locaux de référence pour créer de la valeur dans les territoires et valoriser l'image de la BGPN, dans une logique de relations construites et pérennes.

Construit et alimente une cartographie des acteurs locaux de références à rencontrer.

Définit et pilote le plan de contact de l'ensemble des acteurs locaux (de référence et institutionnels) et coordonne la prise en charge avec les DRG et les DT/DS.

Coordonne et prend en charge la communication vers les acteurs locaux (de référence et institutionnels) afin d'assurer la visibilité de la BGPN dans les territoires, en synergie avec le Responsable de la Communication

MISSION 3 : Organise pour le DEX Adjoint la coopération et la synergie sur son périmètre avec les autres Branches.

Contribue à la préparation et participe, pour le compte de la BGPN, à l'instance de coordination régionale inter branches (organisée par la DRG).

Assure le partage des projets impactant, identifie les zones de risques, pilote et met en œuvre les décisions.

Contribue à l’alimentation de la cartographie globale des projets du Secrétariat Général

Compétences

Banque des entreprises

Présence institutionnelle (lobbying)
: Faire valoir ses propres intérêts auprès de décideurs publics ou autres en s'appuyant sur ses capacités d'influence et de pression.

COMPORTEMENTALES

Culture du changement et de l'innovation
: Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Orientation stratégique
: Comprendre les enjeux de son environnement et les impacts opérationnels au long terme de la stratégie de l'entreprise dans son quotidien. Savoir l'expliquer, lui donner du sens et l'intégrer dans son activité pour accroitre la performance globale de l'entreprise. Etre capable de définir des priorités à court et moyen terme, de les mettre en perspective et de les hiérarchiser en intégrant les éléments stratégiques de l'entreprise.

Analyse et discernement
: Pouvoir apprécier, décomposer avec justesse et clairvoyance, une situation observée ou des faits vérifiés et distinguer les éléments marquants à partir du réel pour faciliter la prise de décision. Savoir faire preuve de remise en question, de sens critique, de mise en perspective et de jugement.

Conviction et influence
: Savoir structurer son argumentation et adapter sa posture à son interlocuteur afin qu'il comprenne et s'approprie les idées en utilisant toutes les techniques de communication (orale, écrites, non verbales, numériques). Savoir mettre en mouvement ses interlocuteurs internes et externes (collaborateurs, collègues, clients) en faisant évoluer son discours et sa posture en fonction de ses objectifs et des retours de son interlocuteur.

Comportementales Socles

Coopération et ouverture
: Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats
: Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Orientation client
: Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Culture RSE
: Acquérir et/ou développer des connaissances sur la RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) et connaitre les enjeux et les actions du groupe La Poste en la matière (sujets environnementaux, sociaux, sociétaux, et/ou de gouvernance)

Digital et Data

Culture digitale
: Connaître l'environnement et les enjeux du digital pour un usage personnel ou professionnel, par une veille régulière. Être conscient(e) de l'impact du numérique sur les méthodes de travail et les relations avec la clientèle. Faire preuve de curiosité et d'adaptabilité face aux évolutions digitales (nouveaux

outils et usages).

Efficacité professionnelle

Analyse et traitement de l'information

Recueillir / synthétiser de l'information, savoir mettre en place, cadrer et piloter / réaliser des études qualitatives et/ou quantitatives en tirant des enseignements des résultats obtenus.

Réseaux et environnements (internes et/ou externes)

Créer / intégrer / animer des réseaux (physiques et/ou numériques) et s'insérer dans des écosystèmes (internes et/ou externes) en lien avec son activité.

Projet

Management de projet

Maitriser les concepts et les outils de la Gestion de Projet et de la conduite du changement. Mobiliser et animer acteurs et contributeurs, en favorisant les pratiques collaboratives. Garantir le respect de l'équilibre entre les engagements de coût, de délai et de satisfaction client. Analyser les risques et mettre en oeuvre les mesures correctrices.

Méthodes et outils d'organisation et d'optimisation

Maîtriser et mettre en application les outils d'analyse et d'optimisation des organisations et processus (Lean, Six sigma, etc..).

Environnement de travail

BGPN

DDR / DEX

Rattachement : DEX Adjoint maillage

Autres branches

Territoires /secteurs

Elus locaux

Relations internes/externes

SIEGE, DDR, DEX, DT, DS

Elus locaux

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

-

  Bgpn reseau

Effectif de la fonction

De 1 à 9