

Fonction

TECHNICIEN DATA ET FIABILISATION DES REFERENTIELS III.2 (H/F)

Évolutions possibles

Au sein du métier

- [RESP ORGANISATION ET PROCESS PIC IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE ORGANISATION ET PROCESS PIC IV.B \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DE L'ADRESSE II.2 \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DE L'ADRESSE II.3 \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE DES PROCESS IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE INGENIERIE DES ORGANISATIONS IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE PROJET ET SYNERGIE IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE ORGANISATION ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL IV.A \(H/F\)](#) ✓
- [EXPERT 1ER KM ET ENTREE DANS LE RESEAU IV.A \(H/F\)](#)
- [EXPERT PROCESS III.3 \(H/F\)](#)
- [EXPERT TERRITORIAL EN ORGANISATION IV.A \(H/F\)](#) ✓
- [EXPERT REFERENTIELS OUTILS ET SI III.3 \(H/F\)](#)
- [EXPERT ORGANISATION COLIS IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE DE L'OPTIMISATION DES TI IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE SCHEMA DERNIER KM IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE SYNERGIE BRANCHE ET FILIALES IV.A \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DATA ET FIABILISATION DES REFERENTIELS III.2 \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DATA ET FIABILISATION DES REFERENTIELS III.1 \(H/F\)](#)
- [DIRECTEUR DES METIERS DE LA DISTRIBUTION ET DE LA LIVRAISON IV.B \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE SOUTIEN ET LOGISTIQUE IV.B \(H/F\)](#)
- [ANIMATEUR RESEAU DE LIVRAISON IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE METHODE ET PROCESSUS IV.A \(H/F\)](#)
- [ORGANISATEUR III.1 \(H/F\)](#)
- [ORGANISATEUR III.3 \(H/F\)](#) ✓
- [ORGANISATEUR III.2 \(H/F\)](#)
- [CHEF DE PROJET ORGANISATION PROCESS IV.B \(H/F\)](#)
- [CHEF DE PROJET ORGANISATION PROCESS IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE DES OPERATIONS CLIENTS III.3 \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE DES OPERATIONS CLIENTS IV.A \(H/F\)](#)

Raisons d'être

Dans un contexte de transformation, de conquête de nouveaux marchés, d'optimisation de l'organisation, le **Technicien data et fiabilisation des référentiels** est **garant de la qualité des données des référentiels** permettant d'optimiser le tri / distribution au sein d'un établissement. Il apporte appui et soutien aux équipes opérationnelles et à l'organisateur pour garantir la prestation vendue au client.

Le **Technicien data déploie les nouveaux process en lien avec les TI**, avec le soutien du Responsable Optimisation des Travaux Intérieurs et l'Expert Référentiel Outil SI.

Missions

Centrer ses actions sur les résultats

En tant qu'interlocuteur dédié de la qualité des données du SI Distribution, elle/il est garant de la fiabilité des référentiels permettant de respecter les engagements clients et d'assurer la performance de l'établissement en : expliquant les enjeux organisationnels et clients aux facteurs sur l'importance de la mise à jour régulière des données dans les différents référentiels, outils SI et cartographiques pour garantir l'excellence de service, contribuant à transmettre la culture industrielle aux facteurs, mettant en place des actions d'animation auprès des facteurs pour collecter les données d'exploitation, aidant les facteurs dans la rédaction des bordereaux de collecte, fiabilisant les mobiliers urbains sur GEOPAD et en les affectant sur PRESTO/ORGANISATION,

Il prend en charge la création des adresses CEDEX pour les Fiches De Démarrage, la mise à jour des commandes de tri CEDEX sur ORGA-TE CEDEX et en travaillant sur la réduction du CEDEX indirect,

Il s'appuie sur les analyses des KPI de la mécanisation pour prioriser les mises à jour, il réalise les analyses de premier niveau sur les dysfonctionnements du tri et en participant aux échanges avec le pôle organisation de la PIC,

Il optimise le tri et en contribuant à la réduction des TI en utilisant les outils de l'IA dédiés au tri (C2IA) en : prenant en charge la neutralisation des prestations Turing RFX, déployant le process IMPRIM'BAL jusqu'au TCD+ en étant garant de son actualisation dans le temps et le process C2IA ADN, accompagnant le traitement des réclamations concernant la REEX automatisée et les marquages complétifs.

Accompagne le déploiement des nouvelles applications de tri / distribution de Facteo (GEOPAD MOBILE...), en dehors des aspects techniques et logistiques du Facteo.

Apporte appui et soutien :

En amont des projets d'évolution en : garantissant avec le ROET, la fiabilisation du SI sur le périmètre concerné, participant aux ateliers de construction participatifs et en contribuant à l'étude d'impact interne/client, initialisant et modifiant le découpage district pour PRELIV Colis district, activant la banalisation des Objets Suivis, en configurant la gestion des restes, en dupliquant dans ORGATE les tournées cedex.

Après la bascule des projets d'évolution en : sollicitant les opérateurs pour optimiser la dispersion et la qualité d'ordonnancement des tournées, en lien avec l'organisateur.

Mène des projets en continu en : prenant en charge la fiabilisation dans le cadre des projets ADN , suite au PV de fin de prestation ADN, déployant les règles d'urbanisme et d'adressage auprès des RE/ROP/FSE, contribuant à la démarche de campagne d'adressage en milieu rural.

Contribue en permanence à l'optimisation du raccordement postal au sein de l'établissement en: travaillant avec les mairies et les syndicats afin d'identifier et de fiabiliser les adresses des nouvelles constructions, réalisant une veille sur la certification de la base adresse locale des mairies afin de pouvoir entamer la fiabilisation de leurs adresses dans notre référentiel

Amélioration continue

Sensibilise les équipes de l'établissement sur la qualité des données collectées, contrôle leur cohérence et met en place les actions d'amélioration nécessaires en lien avec les managers. Est en veille sur les évolutions des outils et des applications afin d'assurer sa montée en compétence de façon permanente.

Système de Management de la Santé Sécurité au Travail

Applique les consignes individuelles et collectives relatives au poste de travail. Contribue à la prévention des accidents en identifiant les conditions de travail dangereuses ou les problèmes de sécurité.

Rôle de Référent

Développe son expertise en vue de contribuer à des groupes de travail au niveau de la DEX ou au niveau national. Contribue à l'acculturation du CODIR Etablissement en matière de fiabilisation des référentiels de tri-distribution.

Participe à l'intégration des nouveaux techniciens data, et partage ses bonnes pratiques.

Compétences

COMPORTEMENTALES

Culture du changement et de l'innovation

Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Argumentation en environnement opérationnel

Savoir expliquer clairement les sujets/besoins techniques pour faire adhérer les équipes à la nécessaire

qualité des remontées terrain. Savoir adapter son argumentation en fonction du public Rendre compréhensible et abordable sa communication. Obtenir le soutien des autres pour atteindre les objectifs collectifs. Utiliser l'argumentation factuelle. Renforcer les démonstrations et anticiper les questions.

Analyse et discernement

Pouvoir apprécier, décomposer avec justesse et clairvoyance, une situation observée ou des faits vérifiés et distinguer les éléments marquants à partir du réel pour faciliter la prise de décision. Savoir faire preuve de remise en question, de sens critique, de mise en perspective et de jugement.

Orientation stratégique

Comprendre les enjeux de son environnement et les impacts opérationnels au long terme de la stratégie de l'entreprise dans son quotidien. Savoir l'expliquer, lui donner du sens et l'intégrer dans son activité pour accroître la performance globale de l'entreprise. Etre capable de définir des priorités à court et moyen terme, de les mettre en perspective et de les hiérarchiser en intégrant les éléments stratégiques de l'entreprise.

Adaptabilité

S'adapter aux évolutions et aux aléas des situations et de son environnement de travail dans les délais adéquats en faisant preuve de souplesse. Savoir gérer ses priorités en intégrant les événements imprévus, et adapter son comportement à la situation.

Comportementales Socles

Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Coopération et ouverture

Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Culture RSE

Acquérir et/ou développer des connaissances sur la RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) et connaître les enjeux et les actions du groupe La Poste en la matière (sujets environnementaux, sociaux, sociétaux, et/ou de gouvernance)

CSPD

Connaissance de la géographie locale

- Se repérer dans l'espace et utiliser les outils à sa disposition pour réaliser les tournées : bulletins d'itinéraires, cahier de tournée, Factéo et applications associées... - Etre capable de s'organiser dans sa tournée - Connaître et comprendre les points de sécurité de sa tournée

Connaissance des procédures, processus et méthodologies dédiées à son activité

- Respecter les consignes de sécurité opérationnelles pour soi-même et pour les autres en Travaux Intérieurs (respect propreté, rangement, port des EPI, chargement des molocs...) et en Travaux Extérieurs (respect des règles de conduite et de circulation, ...) et partager les irritants SST en brief et en débrief. - Appliquer les standards métier et notamment les process de distribution, de collecte et de réalisation des services - Maitriser l'outil Facteo - Garantir la conformité de la reddition des comptes - Se tenir au courant des évolutions des process dédiés à son activité via la formation et notamment le Mobile Learning Uknow - Maitriser les procédures pour éviter le risque de fraude et de corruption.

Digital et Data

Outils, bureautique, applicatifs et logiciels

Maitriser les applicatifs et logiciels de son domaine d'activités, y compris les processus dématérialisés et les modes de fonctionnement afférents (workflows de validation, outils collaboratifs, etc.). Respecter ou garantir les règles de confidentialité selon son niveau de responsabilité.

Travail et outils collaboratifs

Adopter des pratiques collaboratives dans le travail au quotidien, notamment en travaillant principalement sur les plates-formes collaboratives. Participer à des projets en mode collaboratif, en

travaillant sur les outils en ligne qui facilitent la transversalité. Echanger et partager les bonnes pratiques ou retours d'expérience. Maîtriser les règles de confidentialité.

Efficacité professionnelle

Animation fonctionnelle

Animer des groupes de travail et/ou un réseau. Faciliter la communication au sein de l'équipe en faisant circuler les informations relatives à l'activité.

Organisation du travail et planification

Anticiper et structurer ses actions pour une meilleure efficacité. Coordonner, planifier et prioriser ses activités afin d'atteindre l'objectif fixé.

Précision et rigueur

Être précis(e) dans l'exécution de ses tâches pour ne pas faire d'erreur. Contrôler son propre travail pour réduire le risque d'erreur et fiabiliser les résultats.

Environnement et processus internes

Acquérir des connaissances de son environnement interne et externe, des processus inter / intra branches de bout en bout, d'un secteur d'activité et d'un domaine fonctionnel pour apporter des préconisations. Adopter les nouveaux usages, y compris numériques, dès lors qu'ils sont préconisés. Respecter les règles et méthodologies liées aux processus internes dans le cadre de son activité. Comprendre son rôle dans la chaîne de valeur et avoir une vision de bout en bout du processus.

ORGANISATION ET PROCESS

Traitement et fiabilisation des données opérationnelles

Maîtriser les outils, logiciels et applicatifs de son périmètre Analyser les données provenant de diverses applications internes et sources externes, dans le cadre des projets d'organisation ou d'autres besoins spécifiques, en tenant compte du contexte et des impacts possibles sur son établissement et/ou les autres entités Appréhender et comprendre ses environnements opérationnels et SI Contribuer à la sensibilisation de son établissement à la qualité des données remontées et s'assurer de leur cohérence Contribuer aux évolutions d'organisation afin de servir ses clients en améliorant la qualité des données Aller sur le terrain pour confronter / vérifier les données et comprendre le contexte des remontées

Risques et Conformité

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Appliquer, transmettre ou faire respecter les consignes spécifiques et générales à son poste de travail. Signaler à sa hiérarchie les situations de travail dangereuses et les problèmes de sécurité. Utiliser les moyens de locomotion dans le respect des normes d'utilisation.

Système d'excellence

Amélioration des processus dont elle/il a la responsabilité en prenant en compte la vision du postier, du client, et de l'entreprise

Capacité à observer le processus dans sa mise en œuvre sur le terrain, en lien avec une fine compréhension des besoins de ses clients et de ses fournisseurs. Capacité à agir sur les différentes opérations avec les parties prenantes en vue de rendre le processus performant et éliminer les gaspillages. Capacité à recourir aux experts en soutien de résolutions de problèmes.

Connaissance et compréhension des processus de son métier pour garantir la promesse client

Capacité à connaître les enjeux, les objectifs qui constituent la promesse client. Capacité à connaître les différentes opérations à réaliser en lien avec cette promesse client.

Environnement de travail

Etablissements opérationnels

Contraintes spécifiques

Activité en environnement extérieur

Déplacement sur les sites rattachés

Conduite de véhicule : Permis B

Relations internes/externes

Organisateur

Responsable Opérationnel

Responsable d'Equipe

Responsable de l'Exploitation et du Service aux Clients

Factrices/Facteurs

Expert référentiels, outils et SI

Expert territorial en organisation

UA SET/ Technicien de l'adresse

Service urbanisme Mairie

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- □

Services-Courrier-Colis

- □

Bgpn reseau

Effectif de la fonction

De 100 à 249