

Fonction

RESPONSABLE PROJETS ET IMMOBILIER IV.A (H/F)

Raisons d'être

Dans le cadre du respect du contrat de délégation entre la Direction Régionale et la DAST, le Responsable Projets et Immobilier assure le déploiement de tous les projets, en respectant les processus de mise en oeuvre, les concepts ainsi que les délais et les coûts, notamment par la proposition d'options de décision aux DRAT. Il contribue également à la maîtrise de la performance économique du Réseau.

Missions

Il garantit :

- la mise en oeuvre de tous les projets (concepts et parcours clients, fond de péréquations immobilier, techniques, informatiques, fusion de Terrain, mutualisations, accessibilité tous handicaps,...) ainsi que la maîtrise des baux et des charges locatives.

Il contribue à :

- la mise en sécurité des immeubles par des marchés appropriés, et garantit aux occupants la satisfaction des niveaux de service concernant les prestations attendues
- l'élaboration des schémas d'évolution du Réseau (BP) et du tertiaire et établit les schémas directeurs immobiliers en optimisant la facture immobilière et les surfaces

Déploiement des projets :

Contribue à la programmation des projets négociés entre DAST-DR-Poste Immo-DSEM, en s'assurant notamment de la cohérence des déploiements entre eux au niveau du bureau de poste et du Terrain S'assure de la mise en oeuvre des projets selon les process et les concepts définis par le Siège, en veillant aux délais et aux coûts

Organise un déploiement intégré des projets sous la responsabilité, pour les projets ayant un impact d'organisation, le Responsable Appui Projets et Performance

Signale par son expertise les écarts par rapport aux trajectoires opérationnelles et financières, anticipe les risques et propose des solutions

Contribue à faire valider le projet régulièrement par le DRAT, au sein des instances de pilotage

Contrôle la bonne alimentation des outils de planification et de suivi par les acteurs au sein du Service Appui Soutien Bureau, et rend compte à son manager

Management, animation fonctionnelle et professionnalisation :

Assure le pilotage hiérarchique et la coordination de son équipe

Garantit l'organisation de l'animation fonctionnelle et la professionnalisation des Chefs de projet effectuées par le Responsable Projets, et notamment la bonne compréhension de chacun des volets (immobilier, fond de péréquations, automates, équipements handicap, organisation, accompagnement opérationnel, etc.) d'un projet

Anime fonctionnellement et assure la professionnalisation des Contrôleurs de sites sur son domaine d'expertise

Accompagne et relaie le déploiement des politiques immobilières branche et groupe sur son périmètre

Maîtrise économique des projets et de la facture immobilière :

Etablit les schémas directeurs immobiliers en lien avec les DRAT

Cherche des solutions d'optimisation de la facture immobilière et des surfaces tant sur le parc dont il a la charge que sur les projets, en relation avec les DRAT et les acteurs de proximité des DAST

Propose à l'arbitrage des DRAT des solutions et pilote leur mise en oeuvre

Maîtrise et expertise des prestations de service aux locataires et de maintenance des immeubles :

Assure la mise sous contrat des services aux locataires ainsi que des installations techniques dans une logique de coût et de respect de la réglementation technique

Pilote les prestations dans le cadre des marchés signés, propose des alternatives en matière de développement responsable conduisant à un meilleur confort d'ambiance et d'efficacité énergétique et garantit la production du tableau de bord des opérations de maintenance et de levées de réserve

Garantit à Poste Immo le respect du cahier des charges Branche Délégitaire de Site, pilote les réunions de locataires, élabore et diffuse les rapports de gestion des immeubles correspondants, analyse des écarts de

facturation, signale les anomalies au Service Achats et agit auprès des fournisseurs en cas de défaut de qualité/délais

Maîtrise et expertise en matière de gestion locative :

Assure la défense des intérêts du Réseau en étant l'interlocuteur unique en matière de gestion locative
Garantit la bonne connaissance des baux en cours, et assure toutes études et simulation en matière de baux et de charges, ainsi que d'évolution des conditions locatives (bureaux de poste et tertiaire)

Compétences

COMPORTEMENTALES

Culture du changement et de l'innovation

Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Orientation stratégique

Comprendre les enjeux de son environnement et les impacts opérationnels au long terme de la stratégie de l'entreprise dans son quotidien. Savoir l'expliquer, lui donner du sens et l'intégrer dans son activité pour accroître la performance globale de l'entreprise. Etre capable de définir des priorités à court et moyen terme, de les mettre en perspective et de les hiérarchiser en intégrant les éléments stratégiques de l'entreprise.

Comportementales Socles

Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Coopération et ouverture

Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Efficacité professionnelle

Environnement et processus internes

Acquérir des connaissances de son environnement interne et externe, des process inter / intra branches de bout en bout, d'un secteur d'activité et d'un domaine fonctionnel pour apporter des préconisations. Adopter les nouveaux usages, y compris numériques, dès lors qu'ils sont préconisés. Respecter les règles et méthodologies liées aux processus internes dans le cadre de son activité. Comprendre son rôle dans la chaîne de valeur et avoir une vision de bout en bout du processus.

Immobilier

Techniques et stratégie immobilières

Savoir utiliser ses connaissances des standards et techniques immobiliers (techniques du bâtiment, travaux publics. . .) pour mettre en oeuvre des politiques et des stratégies immobilières.

Conception / aménagement d'espaces et de postes de travail

Etre capable de concevoir / adapter /aménager des espaces et des postes de travail performants, responsables, répondant aux besoins de l'organisation et améliorant la qualité de vie au travail.

MANAGEMENT

Promouvoir l'innovation

Favoriser la veille des collaboratrices, collaborateurs et identifier les pratiques exemplaires Encourager les prises d'initiative des collaboratrices, collaborateurs suite à leurs observations et prise de recul, tout en acceptant le droit à l'essai. Favoriser la mise en place d'un temps et d'un espace dédiés pour : - Développer la créativité individuelle et collective, - Proposer des idées innovantes dans un objectif d'amélioration continue Considérer l'innovation sous l'angle de l'impact non seulement financier mais aussi social, sociétal et environnemental Exemples d'illustrations non exhaustives : mettre en place un tableau blanc ou une boîte à idées, organiser des réunions dédiées, organiser des challenges, un teambuilding solidaire, un partage de ressources dans teams, des participations à des salons, etc.

Reconnaître

Valoriser la performance, l'autonomie et l'engagement en faisant des feedbacks constructifs fréquents sur les réussites et les éléments de progrès du collaborateur. Faire le point sur les feedbacks réalisés lors des entretiens d'appréciation et entretiens intermédiaires et partager les actions de développement. Formuler ces retours sur la base de faits réels afin de soutenir et d'encourager la progression des des collaboratrices et collaborateurs. Valoriser l'engagement des collaboratrices et collaborateurs dans les domaines sociaux, sociétaux et environnementaux dans le cadre professionnel.

Accompagner le développement professionnel

Identifier avec chaque membre de l'équipe, ses forces, ses axes de progrès et ses leviers de motivation, au regard à la fois du projet de la personne et des enjeux stratégiques de l'entreprise (performance économique, RSE, numérique....) Etre à l'écoute des collaboratrices, collaborateurs en réalisant des points réguliers pour recueillir les besoins et attentes, en veillant à leur bien-être au travail. Enrichir l'expérience collaborateur en co-construisant avec chacun un parcours de développement personnalisé à court et moyen terme pour favoriser l'acquisition de nouvelles compétences, renforcer son expertise et développer ainsi l'employabilité. Proposer à ses collaboratrices, collaborateurs une évolution professionnelle la plus adaptée à ses motivations, souhaits et expertises. Mettre en place les conditions favorables à l'engagement de ses collaboratrices, collaborateurs dans les domaines sociaux, sociétaux et environnementaux proposés par l'entreprise (ex : Déclic)

Responsabiliser

Définir de façon claire et personnalisée les missions et les objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et temporels (SMART) de chaque collaborateur. Rendre autonomes et responsables ses collaborateurs : - en les accompagnant dans la priorisation de leurs tâches, - en encourageant les prises de décision et initiatives, - en valorisant le droit à l'essai, - en déléguant dans un cadre clair et partagé. Partager le pilotage de l'activité et le suivi des réalisations de chacun et de l'équipe pour rendre les collaborateurs responsables. Mettre en oeuvre tous les moyens pour atteindre voire dépasser les objectifs individuels et collectifs.

Donner du sens

S'approprier et partager la stratégie, les enjeux de performance globale et l'ambition du Groupe en sa qualité d'entreprise à mission, rentable et responsable. Décliner la stratégie du Groupe au niveau des missions et projets de l'équipe en intégrant notamment les enjeux sociaux, sociétaux, et environnementaux et de gouvernance. Définir le périmètre d'actions des collaboratrices et collaborateurs dans le Groupe et présenter l'impact de leurs activités sur les résultats collectifs, de l'entité et du Groupe. Utiliser les leviers de motivation (exemples : développement des compétences, appartenance, autonomie, reconnaissance, motivation financière, etc.) de chacun pour engager les équipes dans l'atteinte des objectifs.

Etre centré client

Mettre la satisfaction des clients internes ou externes au coeur des activités de l'équipe. Comprendre et anticiper les besoins des clients internes ou externes pour apporter des réponses personnalisées intégrant les enjeux environnementaux, sociaux et sociétaux. Accompagner les collaboratrices et collaborateurs dans l'écoute et la compréhension des demandes clients (ex. : savoir questionner, pratiquer l'écoute active). Favoriser l'identification des axes d'amélioration de la relation de service à mettre en place. Mesurer et évaluer les impacts des actions sur les clients afin de prendre les décisions les mieux adaptées.

Coopérer

Favoriser la collaboration et l'entraide au sein de l'équipe et entre équipes en travaillant avec l'ensemble des partenaires présents dans son écosystème. Exemples : présentation des contraintes de chaque service sur un projet commun - organiser des vis-ma-vie entre services, etc Donner et poursuivre des objectifs communs et présenter les liens entre services pour fédérer les collaborateurs et les sensibiliser sur l'importance de travailler ensemble. Guider les pratiques de son équipe pour offrir un espace de travail dans lequel le collectif est favorisé et valorisé. Exemples d'illustration (non exhaustifs) : entraide entre pairs, ateliers d'amélioration continue, résolution collective de problèmes, affichage de l'avancement des tâches ou projets, etc.

Pilotage et gestion de l'activité

Pilotage et reporting

Piloter son activité. Suivre ses indicateurs de performance. Savoir consolider les informations dans des tableaux de bord. Savoir rendre compte et alerter le cas échéant.

Relation partenaires / fournisseurs

Sélectionner un partenaire/fournisseur en respectant la politique définie (sourcing, orientation make or buy, . . .). Piloter la relation (modes de fonctionnement, communication, gouvernance de pilotage. . .), anticiper les litiges, gérer les crises et alerter en cas de nécessité. Assurer le suivi contractuel de la relation avec les fournisseurs (contrats de projet, contrat de service, contrats fournisseurs internes, fournisseurs externes,. . .) et réaliser et analyser un bilan QCD (Qualité, Coûts, Délais).

Projet

Développement durable

Savoir utiliser ses connaissances des règles et normes relatives au Développement Durable (démarche HQE, normes énergétiques. . .) afin de permettre l'application, étude et/ou conception d'une politique éco-responsable et d'alternative durable (achat, écoconstruction, gestion des déchets, consommation énergétique, accessibilité numérique, stimulation à l'innovation . . .).

Relation Client

Appui et Conseil

Apporter conseils, propositions et informations utiles au client (interne ou externe) / partenaire, le challenger et l'alerter à bon escient et rechercher des solutions aux besoins exprimés en prenant en compte les impacts potentiels.

Risques et Conformité

Cadre législatif et réglementaire

Savoir traiter les connaissances relatives aux réglementations, processus internes et législations en vigueur sur son domaine d'intervention.

Environnement de travail

Rattachement entité : DAST
Rattachement hiérarchique : Responsable Appui Projets et Performance
Lieu et conditions d'exercice de la fonction : DAST
Relations internes et externes : DR - DAST - Siège -Fournisseurs et partenaires internes (Poste Immo et DSEM)

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- □

Bgnp reseau

Effectif de la fonction

De 1 à 9