

Fonction

RESPONSABLE MAINTENANCE SITE IV.A (H/F) **Viviers**

Évolutions possibles

Au sein du métier

- [ENCADRANT TECHNIQUE III.2 \(H/F\)](#)
- [ENCADRANT TECHNIQUE III.3 \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE TECHNIQUE TERRITORIAL IV.A \(H/F\)](#)
- [DIRECTEUR TECHNIQUE TERRITORIAL IV.B \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE MAINTENANCE SITE IV.A \(H/F\)](#) ✓
- [RMMI RESPONSABLE MAINTENANCE INDUSTRIELLE IV.A \(H/F\)](#)

Raisons d'être

Dans le cadre de ses missions, il/elle :

Assure le maintien en conditions opérationnelles optimales de l'ensemble des équipements du site (immobilier, infrastructures, équipements industriels de traitement des flux) Met en œuvre les moyens nécessaires à l'entretien, l'optimisation et l'évolution des équipements du site Manage ses équipes en développant leur autonomie et leur esprit de service et accompagne le changement. Pilote l'activité des prestataires externes de maintenance dans le cadre de contrats de sous-traitance.

Missions

Conduite de l'activité maintenance

- Définit et met en œuvre les moyens permettant d'assurer un taux de disponibilité et un rendement optimal des équipements
- Conçoit et participe à l'élaboration des programmes de maintenance et de s'assurer de leur mise en œuvre
- Pilote l'équipe en place et/ou l'activité du prestataire et veille au respect de ses engagements contractuels
- Garantit à tout instant la conformité réglementaire des équipements : assure une veille réglementaire, fait exécuter les contrôles périodiques dans les délais légaux, pilote les actions correctives
- S'assure de l'exhaustivité des flux informatiques générés par les équipements du site et de leur bonne transmission au système d'information central
- Garantit le respect des obligations légales et réglementaires dans la réalisation des activités de maintenance et le cas échéant, dans l'exécution de travaux par des entreprises tierces
- Gère le stock de pièces de rechange
- Assure un suivi de tous les incidents techniques

Sécurité/Prévention des risques

- Dans le cadre du SMSST, veille au quotidien au respect des procédures et des consignes individuelles et collectives relatives au poste de travail. Il/Elle contribue à la prévention des accidents en identifiant les conditions de travail dangereuses ou les problèmes de sécurité
- Veille aux règles d'étiquetage, de stockage, d'utilisation et d'élimination définies dans les fiches de données de sécurité pour les produits utilisés dans le cadre de la maintenance des équipements du site. Émet des fiches de données de sécurité à disposition sur le site pour ces produits. Elle/Il veille au respect de l'environnement
- Garantit la conformité de toute modification d'équipement du site aux dispositions légales et réglementaires

Management des équipes

- Organise le travail de ses équipes
- Procède au recrutement de ses collaborateurs
- Évalue la performance individuelle de ses collaborateurs
- Fait monter en compétences ses collaborateurs en organisant et en suivant les formations
- Donne le sens des projets de l'entreprise et apporte une vision à ses équipes

Optimisation et performance

- Optimise l'utilisation des systèmes de production en assurant un rôle de conseil technique et organisationnel auprès des équipes de la production (analyse les données de performance issues des outils de pilotage)
- Définit et priorise les actions et moyens de maintenance afin de permettre au Directeur de l'établissement d'assurer l'organisation et l'optimisation de la production
- Installe et développe une dynamique de progrès en reconsidérant en permanence les processus par la démarche d'amélioration continue et en formalisant les standards au poste
- Met en œuvre le management du nominal en choisissant des objectifs responsabilisant et en favorisant le travail en équipe autonome par le management visuel, le brief quotidien en escalade, le tour de terrain et les méthodes de résolution de problèmes au sein de l'OBEYA
- Participe à la définition des outils de pilotage et garantit leur déploiement, leur appropriation et leur fiabilité

Excellence de service et expertise

- Assure le reporting régulier
- Veille à la diffusion et au respect et à l'application des procédures propres à son périmètre
- Garantit l'exhaustivité des données dans la GMAO

Pilotage projet et gestion des ressources

- Garantit la tenue du budget et optimise les ressources qui lui sont allouées
- Participe au dimensionnement des contrats de maintenance industrielle (maintenances immobilière et industrielle externalisées, etc.) et logistique et s'assure quotidiennement de la conformité à leurs engagements contractuels des activités des sous-traitants
- Pilote les projets locaux ou nationaux, et assure la mise en œuvre des nouveaux équipements
- Participe aux déploiements sur le site des politiques et innovations apportées par le siège
- Identifie sur son périmètre les pistes d'innovation et de gains de productivité, pilote leur mise en œuvre, et partage le retour d'expérience avec les Responsables Maintenance Site

Compétences

COMPORTEMENTALES

Culture du changement et de l'innovation

Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y

compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Orientation stratégique

Comprendre les enjeux de son environnement et les impacts opérationnels au long terme de la stratégie de l'entreprise dans son quotidien. Savoir l'expliquer, lui donner du sens et l'intégrer dans son activité pour accroître la performance globale de l'entreprise. Etre capable de définir des priorités à court et moyen terme, de les mettre en perspective et de les hiérarchiser en intégrant les éléments stratégiques de l'entreprise.

Comportementales Socles

Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Efficacité professionnelle

Processus métier

Savoir traiter les opérations en s'assurant de leur bonne exécution, selon les procédures et modes opératoires en vigueur, ainsi que l'ensemble des processus en lien avec son périmètre d'activité.

Environnement et processus internes

Acquérir des connaissances de son environnement interne et externe, des process inter / intra branches de bout en bout, d'un secteur d'activité et d'un domaine fonctionnel pour apporter des préconisations. Adopter les nouveaux usages, y compris numériques, dès lors qu'ils sont préconisés. Respecter les règles et méthodologies liées aux processus internes dans le cadre de son activité. Comprendre son rôle dans la chaîne de valeur et avoir une vision de bout en bout du processus.

MANAGEMENT

Promouvoir l'innovation

Favoriser la veille des collaboratrices, collaborateurs et identifier les pratiques exemplaires Encourager les prises d'initiative des collaboratrices, collaborateurs suite à leurs observations et prise de recul, tout en acceptant le droit à l'essai. Favoriser la mise en place d'un temps et d'un espace dédiés pour : - Développer la créativité individuelle et collective, - Proposer des idées innovantes dans un objectif d'amélioration continue Considérer l'innovation sous l'angle de l'impact non seulement financier mais aussi social, sociétal et environnemental Exemples d'illustrations non exhaustives : mettre en place un tableau blanc ou une boîte à idées, organiser des réunions dédiées, organiser des challenges, un teambuilding solidaire, un partage de ressources dans teams, des participations à des salons, etc.

Reconnaître

Valoriser la performance, l'autonomie et l'engagement en faisant des feedbacks constructifs fréquents sur les réussites et les éléments de progrès du collaborateur. Faire le point sur les feedbacks réalisés lors des entretiens d'appréciation et entretiens intermédiaires et partager les actions de développement. Formuler ces retours sur la base de faits réels afin de soutenir et d'encourager la progression des des collaboratrices et collaborateurs. Valoriser l'engagement des collaboratrices et collaborateurs dans les domaines sociaux, sociétaux et environnementaux dans le cadre professionnel.

Accompagner le développement professionnel

Identifier avec chaque membre de l'équipe, ses forces, ses axes de progrès et ses leviers de motivation, au regard à la fois du projet de la personne et des enjeux stratégiques de l'entreprise (performance économique, RSE, numérique....) Etre à l'écoute des collaboratrices, collaborateurs en réalisant des points réguliers pour recueillir les besoins et attentes, en veillant à leur bien-être au travail. Enrichir l'expérience collaborateur en co-construisant avec chacun un parcours de développement personnalisé à court et moyen terme pour favoriser l'acquisition de nouvelles compétences, renforcer son expertise et développer ainsi l'employabilité. Proposer à ses collaboratrices, collaborateurs une évolution professionnelle la plus adaptée à ses motivations, souhaits et expertises. Mettre en place les conditions favorables à l'engagement de ses collaboratrices, collaborateurs dans les domaines sociaux, sociétaux et environnementaux proposés par l'entreprise (ex : Déclic)

Responsabiliser

Définir de façon claire et personnalisée les missions et les objectifs spécifiques, mesurables,

atteignables, réalistes et temporels (SMART) de chaque collaborateur. Rendre autonomes et responsables ses collaborateurs : - en les accompagnant dans la priorisation de leurs tâches, - en encourageant les prises de décision et initiatives, - en valorisant le droit à l'essai, - en déléguant dans un cadre clair et partagé. Partager le pilotage de l'activité et le suivi des réalisations de chacun et de l'équipe pour rendre les collaborateurs responsables. Mettre en oeuvre tous les moyens pour atteindre voire dépasser les objectifs individuels et collectifs.

Donner du sens

S'approprier et partager la stratégie, les enjeux de performance globale et l'ambition du Groupe en sa qualité d'entreprise à mission, rentable et responsable. Décliner la stratégie du Groupe au niveau des missions et projets de l'équipe en intégrant notamment les enjeux sociaux, sociétaux, et environnementaux et de gouvernance. Définir le périmètre d'actions des collaboratrices et collaborateurs dans le Groupe et présenter l'impact de leurs activités sur les résultats collectifs, de l'entité et du Groupe. Utiliser les leviers de motivation (exemples : développement des compétences, appartenance, autonomie, reconnaissance, motivation financière, etc.) de chacun pour engager les équipes dans l'atteinte des objectifs.

Etre centré client

Mettre la satisfaction des clients internes ou externes au coeur des activités de l'équipe. Comprendre et anticiper les besoins des clients internes ou externes pour apporter des réponses personnalisées intégrant les enjeux environnementaux, sociaux et sociétaux. Accompagner les collaboratrices et collaborateurs dans l'écoute et la compréhension des demandes clients (ex. : savoir questionner, pratiquer l'écoute active). Favoriser l'identification des axes d'amélioration de la relation de service à mettre en place. Mesurer et évaluer les impacts des actions sur les clients afin de prendre les décisions les mieux adaptées.

Coopérer

Favoriser la collaboration et l'entraide au sein de l'équipe et entre équipes en travaillant avec l'ensemble des partenaires présents dans son écosystème. Exemples : présentation des contraintes de chaque service sur un projet commun - organiser des vis-ma-vie entre services, etc Donner et poursuivre des objectifs communs et présenter les liens entre services pour fédérer les collaborateurs et les sensibiliser sur l'importance de travailler ensemble. Guider les pratiques de son équipe pour offrir un espace de travail dans lequel le collectif est favorisé et valorisé. Exemples d'illustration (non exhaustifs) : entraide entre pairs, ateliers d'amélioration continue, résolution collective de problèmes, affichage de l'avancement des tâches ou projets, etc.

Pilotage et gestion de l'activité

Pilotage et reporting

Piloter son activité. Suivre ses indicateurs de performance. Savoir consolider les informations dans des tableaux de bord. Savoir rendre compte et alerter le cas échéant.

Relation partenaires / fournisseurs

Sélectionner un partenaire/fournisseur en respectant la politique définie (sourcing, orientation make or buy, . . .). Piloter la relation (modes de fonctionnement, communication, gouvernance de pilotage. . .), anticiper les litiges, gérer les crises et alerter en cas de nécessité. Assurer le suivi contractuel de la relation avec les fournisseurs (contrats de projet, contrat de service, contrats fournisseurs internes, fournisseurs externes, . . .) et réaliser et analyser un bilan QCD (Qualité, Coûts, Délais).

Projet

Management de projet

Maîtriser les concepts et les outils de la Gestion de Projet et de la conduite du changement. Mobiliser et animer acteurs et contributeurs, en favorisant les pratiques collaboratives. Garantir le respect de l'équilibre entre les engagements de coût, de délai et de satisfaction client. Analyser les risques et mettre en oeuvre les mesures correctrices.

Relation Client

Appui et Conseil

Apporter conseils, propositions et informations utiles au client (interne ou externe) / partenaire, le challenger et l'alerter à bon escient et rechercher des solutions aux besoins exprimés en prenant en compte les impacts potentiels.

Risques et Conformité

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Appliquer, transmettre ou faire respecter les consignes spécifiques et générales à son poste de travail. Signaler à sa hiérarchie les situations de travail dangereuses et les problèmes de sécurité. Utiliser les moyens de locomotion dans le respect des normes d'utilisation.

Système d'excellence

Remise en question

Capacité à accueillir les problèmes constatés et partagés comme des opportunités, des sujets d'amélioration, accepter d'ouvrir et de partager des sujets par transparence, le droit de se tromper, la capacité à regarder là où les erreurs ont été réalisées.

Management du système d'excellence

Mettre en ?uvre un management global et intégrateur de l'amélioration continue. Favoriser l'apprentissage et l'appropriation des procédures et standards au poste. Faire partager une vision de l'amélioration continue qui ait du sens pour chacun et développer ses équipiers par l'apprentissage de la résolution de problèmes. Créer les conditions pour aider celui qui réalise le service auprès des clients, pour bien faire du premier coup et apprendre de ses erreurs. Manager la transformation, définir et accompagner la mise en ?uvre du contrat d'objectifs. Garantir la maîtrise du nominal en recherchant le juste équilibre des attentions entre le Client, le Postier et l'Entreprise.

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- □ Services-Courrier-Colis
- □ Bgpn reseau

Effectif de la fonction

De 10 à 49