Fonction
EXPERT TERRITORIAL EN ORGANISATION IV.A (H/F) Viviers

Évolutions possibles

Au sein du métier

- RESP ORGANISATION ET PROCESS PIC IV.A (H/F)
- RESPONSABLE ORGANISATION ET PROCESS PIC IV.B (H/F)
- TECHNICIEN DE L'ADRESSE II.2 (H/F)
- TECHNICIEN DE L'ADRESSE II.3 (H/F)
- RESPONSABLE DES PROCESS IV.A (H/F)
- RESPONSABLE INGENIERIE DES ORGANISATIONS IV.A (H/F)
- RESPONSABLE PROJET ET SYNERGIE IV.A (H/F)
- RESPONSABLE ORGANISATION ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL IV.A (H/F) V
- EXPERT 1ER KM ET ENTREE DANS LE RESEAU IV.A (H/F)
- EXPERT PROCESS III.3 (H/F)
- EXPERT TERRITORIAL EN ORGANISATION IV.A (H/F) V
- EXPERT REFERENTIELS OUTILS ET SI III.3 (H/F)
- EXPERT ORGANISATION COLIS IV.A (H/F)
- RESPONSABLE DE L'OPTIMISATION DES TI IV.A (H/F)
- RESPONSABLE SCHEMA DERNIER KM IV.A (H/F)
- RESPONSABLE SYNERGIE BRANCHE ET FILIALES IV.A (H/F)
- TECHNICIEN DATA ET FIABILISATION DES REFERENTIELS III.2 (H/F)
- TECHNICIEN DATA ET FIABILISATION DES REFERENTIELS III.1 (H/F)
- DIRECTEUR DES METIERS DE LA DISTRIBUTION ET DE LA LIVRAISON IV.B (H/F)
- RESPONSABLE SOUTIEN ET LOGISTIQUE IV.B (H/F)
- ANIMATEUR RESEAU DE LIVRAISON IV.A (H/F)
- RESPONSABLE METHODE ET PROCESSUS IV.A (H/F)
- ORGANISATEUR III.1 (H/F)
- ORGANISATEUR III.3 (H/F) V
- ORGANISATEUR III.2 (H/F)
- CHEF DE PROJET ORGANISATION PROCESS IV.B (H/F)
- CHEF DE PROJET ORGANISATION PROCESS IV.A (H/F)

Raisons d'être

Dans un contexte de transformation, de conquête de nouveaux marchés et d'optimisation des organisations au sein de la Direction Exécutive de la BSCC, l'experte/l'expert territorial en organisation apporte son expertise dans la méthode de conduite de projets d'évolution d'organisations et des outils SI associés. Elle/il est garant du respect de l'application des standards nationaux d'organisation.

Elle/il assure l'animation et la montée en compétences des organisateurs /organisatrices en établissement dans son domaine d'expertise.

Missions

Centrer ses actions sur les résultats

En qualité d'expert(e) territorial, elle/il est l'interlocuteur privilégié(e) sur son périmètre et :

- Déploie la stratégie d'organisation et contribue à la mise en place du schéma territorial
- Mène des projets d'évolution d'organisation au niveau de la DEX
- Apporte un support sur les outils d'organisation (ORGA TE /ORGA TI / GEOPAD/ GEOROUTE…)
- Assure l'interface entre le national et le territoire pour toute demande d'intervention technique (par exemple, il est le pivot pour les demandes d'intervention sur les outils d'organisation).
- S'implique dans la définition des orientations de la stratégie d'organisation nationale pour garantir la réussite des déploiements et l'évolution des outils.

Supervise le travail des organisateurs en établissement :

- Vérifie la conformité des projets avec les standards d'évolution des organisations (Normes &amp, cadences, standards SST, accord facteurs 2017…)
- Apporte son expertise sur l'ensemble des projets d'évolution d'organisation (phase de

diagnostic/élaboration des organisations-découpages…)
- Contribue à l’analyse de la performance des établissements de son périmètre et propose d’éventuelles actions pour son amélioration

Animation fonctionnelle en établissement

Contribue à la professionnalisation de la filière des organisateurs/organisatrices de son périmètre :

  - en identifiant et recensant les besoins de formation
  - en réalisant des formations dans son domaine d’expertise.
  - en déclinant les organisations cibles afin de garantir le respect des standards nationaux
  - en accompagnant les organisateurs/organisatrices dans l’utilisation et la compréhension des SI, des référentiels .
  - en communiquant sur les actualités de la filière, les évolutions techniques, d’organisation et règlementaires

- Structure l’échange d’expériences et de bonnes pratiques en animant des ateliers et en créant un réseau de partage

- Accompagne les organisateurs/organisatrices sur les problématiques d’organisation, les conseille et les forme sur les méthodes.

- Prend en charge le tutorat et l’accompagnement de la professionnalisation de tout/e nouvel /le arrivant/e.

Amélioration continue

- Fait preuve de proactivité et force de proposition auprès des experts/expertes nationaux pour faire évoluer des modèles d’organisation, des outils SI
- Est en veille sur les évolutions des outils et des modèles d’organisation afin de maintenir sa montée en compétence de façon permanente

Système de Management de la Santé Sécurité au Travail

Applique les consignes individuelles et collectives relatives au poste de travail. Contribue à la prévention des accidents en identifiant les conditions de travail dangereuses ou les problèmes de sécurité

Compétences

COMPORTEMENTALES

Culture du changement et de l'innovation
: Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Analyse et discernement
: Pouvoir apprécier, décomposer avec justesse et clairvoyance, une situation observée ou des faits vérifiés et distinguer les éléments marquants à partir du réel pour faciliter la prise de décision. Savoir faire preuve de remise en question, de sens critique, de mise en perspective et de jugement.

Adaptabilité
: S'adapter aux évolutions et aux aléas des situations et de son environnement de travail dans les délais adéquats en faisant preuve de souplesse. Savoir gérer ses priorités en intégrant les évènements imprévus, et adapter son comportement à la situation.

Orientation stratégique
: Comprendre les enjeux de son environnement et les impacts opérationnels au long terme de la stratégie de l'entreprise dans son quotidien. Savoir l'expliquer, lui donner du sens et l'intégrer dans son activité pour accroitre la performance globale de l'entreprise. Etre capable de définir des priorités à court et moyen terme, de les mettre en perspective et de les hiérarchiser en intégrant les éléments stratégiques de l'entreprise.

Comportementales Socles

Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Coopération et ouverture

Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Culture RSE

Acquérir et/ou développer des connaissances sur la RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) et connaitre les enjeux et les actions du groupe La Poste en la matière (sujets environnementaux, sociaux, sociétaux, et/ou de gouvernance)

Digital et Data

Outils, bureautique, applicatifs et logiciels

Maitriser les applicatifs et logiciels de son domaine d'activités, y compris les processus dématérialisés et les modes de fonctionnement afférents (workflows de validation, outils collaboratifs, etc.). Respecter ou garantir les règles de confidentialité selon son niveau de responsabilité.

Travail et outils collaboratifs

Adopter des pratiques collaboratives dans le travail au quotidien, notamment en travaillant principalement sur les plates-formes collaboratives. Participer à des projets en mode collaboratif, en travaillant sur les outils en ligne qui facilitent la transversalité. Echanger et partager les bonnes pratiques ou retours d'expérience. Maitriser les règles de confidentialité.

Efficacité professionnelle

Environnement et processus internes

Acquérir des connaissances de son environnement interne et externe, des process inter / intra branches de bout en bout, d'un secteur d'activité et d'un domaine fonctionnel pour apporter des préconisations. Adopter les nouveaux usages, y compris numériques, dès lors qu'ils sont préconisés. Respecter les règles et méthodologies liées aux processus internes dans le cadre de son activité. Comprendre son role dans la chaine de valeur et avoir une vision de bout en bout du processus.

Animation fonctionnelle

Animer des groupes de travail et/ou un réseau. Faciliter la communication au sein de l'équipe en faisant circuler les informations relatives à l'activité.

ORGANISATION ET PROCESS

Traitement et fiabilisation des données opérationnelles

Maitriser les outils, logiciels et applicatifs de son périmètre Analyser les données provenant de diverses applications internes et sources externes, dans le cadre des projets d'organisation ou d'autres besoins spécifiques, en tenant compte du contexte et des impacts possibles sur son établissement et/ou les autres entités Appréhender et comprendre ses environnements opérationnels et SI Contribuer à la sensibilisation de son établissement à la qualité des données remontées et s'assurer de leur cohérence Contribuer aux évolutions d'organisation afin de servir ses clients en améliorant la qualité des données Aller sur le terrain pour confronter / vérifier les données et comprendre le contexte des remontées

Projet

Management de projet

Maitriser les concepts et les outils de la Gestion de Projet et de la conduite du changement. Mobiliser et animer acteurs et contributeurs, en favorisant les pratiques collaboratives. Garantir le respect de l'équilibre entre les engagements de coût, de délai et de satisfaction client. Analyser les risques et mettre en oeuvre les mesures correctrices.

Relation Client

Appui et Conseil

Apporter conseils, propositions et informations utiles au client (interne ou externe) / partenaire, le challenger et l'alerter à bon escient et rechercher des solutions aux besoins exprimés en prenant en compte les impacts potentiels.

Risques et Conformité

Connaissance des bases juridiques en Droit du travail

Veiller au respect du code du travail ainsi qu'à la réglementation (règlement intérieur et référentiel de déontologie).

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Appliquer, transmettre ou faire respecter les consignes spécifiques et générales à son poste de travail. Signaler à sa hiérarchie les situations de travail dangereuses et les problèmes de sécurité. Utiliser les moyens de locomotion dans le respect des normes d'utilisation.

Système d'excellence

Amélioration des processus dont elle/il a la responsabilité en prenant en compte la vision du postier, du client, et de l'entreprise

Capacité à observer le processus dans sa mise en oeuvre sur le terrain, en lien avec une fine compréhension des besoins de ses clients et de ses fournisseurs. Capacité à agir sur les différentes opérations avec les parties prenantes en vue de rendre le processus performant et éliminer les gaspillages. Capacité à recourir aux experts en soutien de résolutions de problèmes.

Connaissance et compréhension des process de son métier pour garantir la promesse client

Capacité à connaitre les enjeux, les objectifs qui constituent la promesse client. Capacité à connaitre les différentes opérations à réaliser en lien avec cette promesse client.

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- Bgpn reseau
- Services-Courrier-Colis

Effectif de la fonction

De 50 à 99