Fonction
AGENT DE VERIFICATION PREPARATION II.3 (H/F)

Évolutions possibles

Au sein du métier

- AGENT DE VERIFICATION PREPARATION I.3 (H/F)
- PILOTE PREPARATION FINITION II.1 (H/F)
- PILOTE PREPARATION FINITION II.2 (H/F)
- PILOTE PREPARATION FINITION II.3 (H/F)
- AGENT DE VERIFICATION PREPARATION II.3 (H/F)
- PILOTE PREPARATION FINITION III.1 (H/F)
- AGENT DE VERIFICATION PREPARATION II.1 (H/F)
- AGENT DE VERIFICATION PREPARATION II.2 (H/F)

Raisons d'être

Dans le cadre de ses missions, il/elle peut être affecté(e) : au contrôle, aux magasins ou à l'expédition des produits, sur les activités suivantes :

Contrôle des produits philatéliques en conformité avec les exigences clientsPréparation des commandes philatéliques OU
Livraison et collecte des matières premières, des produits intermédiaires et des produits fautés dans les ateliers Collecte des bennes de déchets

Missions

Technique

- Applique les gammes opératoires et les procédures professionnelles
- Identifie, isole et comptabilise les produits bons et fautés
- Participe aux travaux philatéliques manuels sur les produits courants et semi-permanents
- Participe aux travaux philatéliques manuels de haute qualité sur les produits philatéliques artistiques et ou signalés correspondants à des émissions sensibles ou à des clients à haut niveau d'exigence
- En assure le contrôle selon les consignes spécifiées dans le dossier de fabrication ou directement par la hiérarchique
- Assurer la préparation de commandes sur une chaîne de traitement automatisée
- Préparer les conditionnements adaptés aux modes d'expédition demandés (sacs en valeurs déclarées, colissimo, mise en caisse de bois, confection de palettes…)
- Activité de cariste
- Expertise visuelle, manuelle
- Contrôleur confirmé machine automatisée
- Référent et soutien auprès du chef d'équipe
- Remplacement ponctuel du manager

Gestion des stocks et maitrise des SI

- Assure la comptabilité rigoureuse des produits philatéliques confiés
- Prépare et pilote les inventaires

- Suit et analyse les données de performance des SI et en garantit la fiabilité

Sécurité/Prévention des risques

- Détecte les conditions de travail dangereuses ou dégradées et les problèmes de sécurité, et les signale à son encadrant, soumet des propositions d'amélioration des règles de sécurité
- Respecte en permanence les consignes de sécurité et de sûreté sur le ou les chantiers et celles spécifiques aux postes de travail occupés
- Maintenance de premier niveau sur les engins de manutention et les machines de conditionnement
- Veille au respect de l'environnement.

Développement des compétences et tutorat

- Aide ses collègues de travail sur les autres chantiers
- Transmet les informations nécessaires au bon travail en équipe
- Partage son expérience et ses bonnes pratique
- Participe aux groupes de travail
- Prend connaissance de l'information mise à disposition par sa hiérarchie
- Tutorat et formation
- Transmission des compétences et connaissances
- Rôle de référent sur l'activité

Optimisation et performance

- Détecte et signale à son encadrant toute anomalie, tout défaut ou dysfonctionnement qui pourrait avoir un impact sur la productivité et/ou la qualité
- Soumet des propositions et des suggestions au Pilote et/ou à l'Encadrant pour améliorer la productivité, la qualité et la signalétique des chantiers
- Suit, analyse et utilise les SI pour garantir la réalisation des plans d'actions dans l'objectif d'améliorer les performances et la fiabilité des données

Excellence de service

- Assure la prise en compte des demandes et de leur adéquation avec le besoin réel du client et assure la réponse
- Met en œuvre la réponse adaptée, et en suit la réalisation jusqu'au bout
- Adopte une attitude positive par rapport aux clients et les informe des bonnes pratiques recensées
- Polyvalence

Satisfaction client

- Contribuer en permanence à la satisfaction des clients (délais / qualité de préparation)
- Garantit le traitement des réclamations

Contribution aux projets

- Initialise et prend en charge le déploiement de projets locaux/ nationaux
- Contribue à la rédaction de cahiers des charges
- Remonte auprès de son hiérarchique les demandes client

Compétences

COMPORTEMENTALES

Culture du changement et de l'innovation
: Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Orientation stratégique
: Comprendre les enjeux de son environnement et les impacts opérationnels au long terme de la stratégie de l'entreprise dans son quotidien. Savoir l'expliquer, lui donner du sens et l'intégrer dans son activité pour accroitre la performance globale de l'entreprise. Etre capable de définir des priorités à court et moyen terme, de les mettre en perspective et de les hiérarchiser en intégrant les éléments stratégiques de l'entreprise.

Adaptabilité
: S'adapter aux évolutions et aux aléas des situations et de son environnement de travail dans les délais adéquats en faisant preuve de souplesse. Savoir gérer ses priorités en intégrant les évènements imprévus, et adapter son comportement à la situation.

Analyse et discernement
: Pouvoir apprécier, décomposer avec justesse et clairvoyance, une situation observée ou des faits vérifiés et distinguer les éléments marquants à partir du réel pour faciliter la prise de décision. Savoir faire preuve de remise en question, de sens critique, de mise en perspective et de jugement.

Comportementales Socles

Orientation client
: Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Coopération et ouverture
: Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats
: Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Culture RSE
: Acquérir et/ou développer des connaissances sur la RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) et connaitre les enjeux et les actions du groupe La Poste en la matière (sujets environnementaux, sociaux, sociétaux, et/ou de gouvernance)

CSPD

Connaissance des procédures, processus et méthodologies dédiées à son activité
: - Respecter les consignes de sécurité opérationnelles pour soi-même et pour les autres en Travaux Intérieurs (respect propreté, rangement, port des EPI, chargement des moloc...) et en Travaux Extérieurs (respect des règles de conduite et de circulation, ...) et partager les irritants SST en brief et en débrief. - Appliquer les standards métier et notamment les process de distribution, de collecte et de réalisation des services - Maitriser l'outil Facteo - Garantir la conformité de la reddition des comptes - Se tenir au courant des évolutions des process dédiés à son activité via la formation et notamment le

Mobile Learning Uknow - Maitriser les procédures pour éviter le risque de fraude et de corruption.

Efficacité professionnelle

Environnement et processus internes

Acquérir des connaissances de son environnement interne et externe, des process inter / intra branches de bout en bout, d'un secteur d'activité et d'un domaine fonctionnel pour apporter des préconisations. Adopter les nouveaux usages, y compris numériques, dès lors qu'ils sont préconisés. Respecter les règles et méthodologies liées aux processus internes dans le cadre de son activité. Comprendre son role dans la chaine de valeur et avoir une vision de bout en bout du processus.

Projet

Management de projet

Maitriser les concepts et les outils de la Gestion de Projet et de la conduite du changement. Mobiliser et animer acteurs et contributeurs, en favorisant les pratiques collaboratives. Garantir le respect de l'équilibre entre les engagements de coût, de délai et de satisfaction client. Analyser les risques et mettre en oeuvre les mesures correctrices.

Méthodes et outils d'organisation et d'optimisation

Maîtriser et mettre en application les outils d'analyse et d'optimisation des organisations et processus (Lean, Six sigma, etc..).

Risques et Conformité

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Appliquer, transmettre ou faire respecter les consignes spécifiques et générales à son poste de travail. Signaler à sa hiérarchie les situations de travail dangereuses et les problèmes de sécurité. Utiliser les moyens de locomotion dans le respect des normes d'utilisation.

Système d'excellence

Connaissance et compréhension des process de son métier pour garantir la promesse client

Capacité à connaitre les enjeux, les objectifs qui constituent la promesse client. Capacité à connaitre les différentes opérations à réaliser en lien avec cette promesse client.

Remise en question

Capacité à accueillir les problèmes constatés et partagés comme des opportunités, des sujets d'amélioration, accepter d'ouvrir et de partager des sujets par transparence, le droit de se tromper, la capacité à regarder là où les erreurs ont été réalisées.

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- Bgpn numerique

Effectif de la fonction

De 1 à 9